Приложение 1

 к приказу МОУ Озёрская ОШ

от 21.01.2022 г. № 39 о.д.

**План мероприятий («дорожная карта») по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся общеобразовательных организаций Пильнинского района на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **I. Организационно-управленческая деятельность** |
| 1.1. Разработка и утверждение Плана мероприятий («дорожной карты»), направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся МОУ Озёрская ОШ на 2021/2022 учебный год на уровнеобразовательной организации | 01.10.2021 | Ответственный за вопросы ФГ |
| 1.2. Назначение школьного координатора по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | 01.10.2021 |  Директор |
| 1.4. Изучение методических рекомендаций по использованию банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» |  Ноябрь 2021 | Школьный координатор Учителя |
| 1.5. Формирование школьной базы данных обучающихся 8-9 классов 2021/2022 учебного года, а также учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по шести направлениям |  Октябрь 2021 | Школьный координаторУчителя |
| 1.6. Участие в вебинаре ГБОУ ДПО НИРО«Формирование функциональной грамотности как фактор повышения качества образования в регионе» для муниципальных координаторов по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся» | 01.11.2021 | Школьный координаторУчителя |
| 1.7. Участие в еженедельных и ежемесячных мероприятиях ГБОУ ДПО НИРО по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | 2021-2022учебный год | Школьный координаторУчителя |
| 1.8. Актуализация планов работы РМО и ШМО учителей по предметам в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Октябрь 2021 | руководители РМО, ОО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.9.Заседания руководителей общеобразовательных организаций и педагогических работников, районных и школьных методических объединений по вопросам внедрения общеобразовательными организациями в учебный процесс банка заданий для формирования и оценки функциональной грамотности | В течение года | ДиректорШкольный координатор Учителя |
| 1.10. Создание условий по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»; | В течение года | Школьный координатор |
| 1.11. Контроль внедрения в учебный процесс банка заданий для формирования и оценкифункциональной грамотности | В течение года | ДиректорЗам.директора по УВР |
| 1.12.Организация информационно- просветительской работы с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности | Постоянно | ДиректорЗам.директора по УВР |
| 1.13. Мониторинг реализации плана мероприятий («дорожная карта») МОУ Озёрская ОШ, направленного на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся в 2021-2022 учебном году | ежемесячно | Зам.директора по УВР |
| **II. Работа с педагогами и образовательными организациями** |
| **2.1. Повышение квалификации педагогов по вопросам формирования и оценки****функциональной грамотности обучающихся** |
| 2.1.1. Исследование готовности педагогов к проведению работы по формированию и оценкефункциональной грамотности обучающихся | Декабрь 2022 | Зам.директора по УВР |
| 2.1.2. Участие в практико-ориентированных курсах повышения квалификации учителей и педагогов дополнительного образования по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Февраль-май 2022 | Школьный координатор Учителя |
| 2.1.3. Внедрение в систему повышения квалификации учителей индивидуальных планов профессионального развития педагогов, с учетом результатов исследований готовности педагогов | Февраль 2022 | Зам.директора по УВР, Учителя |
| 2.1.4. Создание условий повышения квалификации учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции икреативное мышление) | Февраль-май 2022 | Зам.директора по УВР |
| 2.1.5. Организация наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | Постоянно | Зам.директора по УВР |
| 2.1.6. Формирование и обучение команд по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | Февраль-май 2022 года | Зам. директора по УВР |
| 2.1.7. Организация и проведение открытых уроков по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | Постоянно | Зам. директора по УВР, учителя |

|  |
| --- |
| **2.2. Совершенствование и организация методической поддержки педагогов и образовательных организаций по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся** |
| 2.2.1. Выявление, обобщение успешных практик педагогов по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся | Февраль-май 2022 года | Зам. директора по УВР, учителя |
| 2.2.2. Проведение консультаций по вопросамформирования функциональной грамотности | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя |
| **2.3. Мероприятия по обсуждению и распространению эффективных практик по****формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся** |
| 2.3.1. Организация и проведение конференций, семинаров, методических дней по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Ежеквартально | Зам. директора по УВР |
| 2.3.2. Участие в совещаниях, круглых столах с руководителями общеобразовательных организаций, педагогами по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | Ежемесячно | Директор, зам. директора по УВР, учителя |
| **III. Работа с обучающимися** |
| **3.1. Работа с обучающимися в урочной деятельности по формированию функциональной****грамотности** |
| 3.1.1. Организация работы по внедрению в учебный процесс банка заданий по оценке функциональнойграмотности | Постоянно | Зам. директора по УВР, учителя |
| 3.1.2. Организация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся 8– 9 классов 2021/2022 учебного года по шести направлениям (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) | Постоянно | Зам. директора по УВР, учителя |
| **3.2. Работа с обучающимися во внеурочной деятельности по формированию****функциональной грамотности** |
| 3.2.1. Организация работы по внедрению во внеурочную деятельность банка заданий по оценкефункциональной грамотности | Постоянно | Зам. директора по ВР, учителя |
| 3.2.2. Организации практикумов и других форм работы с обучающимися 8-9 классов по решениюконтекстных задач | Постоянно | Зам. директора по ВР, учителя |
| 3.2.3. Проведение массовых мероприятий по формированию функциональной грамотности (олимпиады, конкурсы, развивающие беседы,лекции, межпредметные и метапредметные | Постоянно | Зам. директора по УВР и ВР, учителя |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| проекты, марафоны, конференции, квесты,триатлоны и др.) |  |  |
| **3.3. Работа с обучающимися в системе дополнительного образования по формированию****функциональной грамотности** |
| 3.3.1. Формирование функциональной грамотностив работе центров «Точка роста» | Постоянно | Зам. директора по ВР, учителя |
| 3.3.2. Формирование функциональной грамотности обучающихся рамках дополнительныхобщеобразовательных программ | Постоянно | Зам. директора по ВР, учителя |