****Часть 1**

**АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное  общеобразовательное учреждение Озёрская основная школа  (МОУ Озерская ОШ) |
| Руководитель | Нина Ивановна Дубинина |
| Адрес организации | 607472, Нижегородская область, Пильнинский муниципальный округ, с.Озёрки, ул.Полевая, д. 6 |
| Телефон, факс | 8 (831) 92-32-3-58 |
| Адрес электронной почты | s\_o\_pln@mail.52gov.ru |
| Учредитель | Администрация Пильнинского муниципального района |
| Дата создания | 1992 год |
| Лицензия | От 30.06.2015 № 507, серия52ПО1 № 0005694 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 11.05.2016г № 2654, серия 52 АО1 № 0002279; срок действия: до 11 мая 2028 года |

Основным видом деятельности *МОУ Озёрская ОШ* (далее – Школа) является реализация *общеобразовательных программ*:

* *основной образовательной программы начального общего образования;*
* *основной образовательной программы основного общего образования.*

*Также Школа реализует адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.3), интеллектуальными нарушениями (вариант 1) и общеразвивающие*программы дополнительного образования детей и взрослых*.*

Школа расположена в с.Озёрки. Большинство семей обучающихся проживают в с.Озёрки, с.Наваты и с.Барятино.

**II. ОСОБЕННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ**

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

**Таблица 1. Органы управления, действующие в Школе**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа | Функции |
| Директор | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой |
| Совет школы | Определяет общее направление воспитательно-образовательной деятельности Школы;  издание локальных актов в пределах своей компетенции;   * принятие решений по вопросам охраны Школы, организации питания обучающихся и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность Школы, не оговоренную настоящим Уставом; * в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических работников и администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, от ограничения самоуправляемости Школы; * представление совместно с директором интересов Школы в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представление интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних; * выражение согласия на принятие решения об исключении обучающегося из Школы; * содействие привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, совершенствования материально-технической базы, благоустройства помещений и территорий Школы; * содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Школы; * содействие повышению ответственности родителей (законных представителей) за воспитание детей; * содействие организации летней трудовой практики; * содействие организации питания обучающихся; * обеспечение совместно с администрацией Школы контроля выполнения обучающимися «Правил для обучающихся». |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышения квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  − вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

**III. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Образовательная деятельность организуется в соответствии:*

* *с*[*Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/)*«Об образовании в Российской Федерации»;*
* [*приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902180656/)*«Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;*
* [*приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902254916/)*«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;*
* [*приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902350579/)*«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;*
* [*СП 2.4.3648-20*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/566085656/)*«Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;*
* [*СанПиН 1.2.3685-21*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/573500115/)*«Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);*
* [*СП 3.1/2.4.3598-20*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/565231806/)*«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;*
* *основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;*
* *расписанием занятий.*

*Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).*

*Форма обучения: очная.*

*Язык обучения: русский.*

**Таблица 2. Режим образовательной деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Количество смен | Продолжительность урока (мин.) | Количество учебных дней в неделю | Количество учебных недель в году |
| *1* | *1* | *Ступенчатый режим:*   * *35 минут (сентябрь–декабрь);* * *40 минут (январь–май)* | *5* | *33* |
| *2–9* | *1* | *40* | *5* | *34* |

Начало учебных занятий – *8 ч 30 мин*.

**Таблица 3. Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 20*22* году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся** |
| Основная образовательная программа начального общего образования | *17* |
| Основная образовательная программа основного общего образования | 19 |

Всего в 20*22* году в образовательной организации получали образование *36* обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

* *основная образовательная программа начального общего образования;*
* *основная образовательная программа основного общего образования;*
* *адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.3);*
* *дополнительные общеразвивающие программы.*

**Об антикоронавирусных мерах**

*МОУ Озёрская ОШ в течение 2022 года продолжала профилактику коронавируса. Для этого были запланированы организационные и санитарно-противоэпидемические мероприятия в соответствии с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями.Так, Школа:*

* *закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета, средства для антисептической обработки рук, маски медицинские, перчатки из расчета на два месяца;*
* *разработала графики входа обучающихся через четыре входа в Школу и уборки, проветривания кабинетов, рекреаций, а также создала максимально безопасные условия приема пищи;*
* *разместила на сайте школы необходимую информацию об антикоронавирусных мерах, ссылки распространяли посредством мессенджеров и социальных сетей.*

**Переход на новые ФГОС**

*Для перехода с 1 сентября 2022 года на ФГОС начального общего образования, утвержденного*[*приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/607175842/)*, и ФГОС основного общего образования, утвержденного*[*приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/607175848/)*, МОУ Озёрская ОШ разработало и утвердило дорожную карту, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе определило сроки разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования, вынесло на общественное обсуждение перевод всех обучающихся начального общего и основного общего образования на новые ФГОС и получило одобрение у 100% участников обсуждения. Для выполнения новых требований и качественной реализации программ в школе на 2022 год запланирована масштабная работа по обеспечению готовности всех участников образовательных отношений через новые формы развития потенциала.*

*Деятельность рабочей группы за 2022 год по подготовке Школы к постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 98 процентов.*

**Дистанционное обучение**

* *появилась стабильность в результативности образовательной деятельности на уровне начального общего и основного общего образования;*
* *вышли на достаточное обеспечение обучающихся техническими средствами обучения – компьютерами, ноутбуками и другими средствами, увеличили скорость интернета;*
* *проработали с родителями (законными представителями) обучающихся вопросы организации обучения в домашних условиях, которые способствуют успешному освоению образовательных программ;*
* *уменьшили на 7 процентов количество обращений граждан по вопросам недостаточного уровня качества образования и повысили удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством преподавания учебных предметов с использованием дистанционных образовательных технологий с 75 до 86 процентов.*

*Таким образом, полученные в 2022 году результаты свидетельствуют о правильности принятых управленческих решений по внедрению системы наставничества и введению в штат технического специалиста.*

**Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**

*Школа реализует следующие АООП:*

* *адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.3).*
* *адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего и основного общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 1 вариант.*

*В Школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Общеобразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе.*

*В периоды дистанционного обучения педагогом-психологом проводится работа по адаптации обучающихся с ОВЗ. Также ведется работа с родителями и педагогами.*

**Внеурочная деятельность**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

В Школе внеурочная деятельность проводится по 5 направлениям: социальное, спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное. Внеурочную деятельность осуществляют классные руководители. Занятиями по внеурочной деятельности занято 100% обучающихся с 1 по 9 классы. Основной задачей дополнительного образования является предоставление ребенку возможности развития, профессиональной ориентации, оздоровления и социализации. Здесь есть широкая возможность выявить и развить способности и таланты каждого ребенка. Внеурочная деятельность детей способствует развитию интереса к различным сферам познания, к культуре и искусству.

С 1 сентября 2022 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

На основе примерной программы курса «Разговоры о важном», одобренной решением ФУМО (протокол от 15.09.2022 № 6/22), были разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Первое занятие состоялось 5 сентября 2022 года. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

В первом полугодии 2022/23 учебного года проведено 15 занятий в каждом классе. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» в 1–9-х классах:

* фактически проведены в соответствии с расписанием;
* темы занятий соответствуют тематическим планам Минпросвещения;
* формы проведения занятий соответствуют рекомендованным.

Организация внеурочной деятельности учащихся осуществляется в комфортных для развития личности условиях педагогами-профессионалами.

Планы внеурочной деятельности НОО и ООО выполнены в полном объеме.

**Воспитательная работа**

Воспитательная работа в 2022 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующую ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

* инвариантные – «Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Программы дополнительного образования» ;
* вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела», «Волонтёрство», «Профориентация», «Организация предметно-эстетической среды».

В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;  
2) реализует потенциал классного руководства в  воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;  
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;  
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;  
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне школы, таки на уровне классных сообществ;  
6) поддерживает деятельность функционирующего на базе школы детского общественного объединения ;  
7) организует для школьников экскурсии, походы и реализует их воспитательный потенциал;  
8) организует профориентационную работу со школьниками;  
9) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее  воспитательные возможности;  
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

* коллективные школьные дела;
* акции;
* спортивные праздники и фестивали и т.д.
* тематические классные часы;
* участие в творческих конкурсах: конкурсах рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов (дистанционно и очно);
* участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (дистанционно и очно);
* индивидуальные беседы с учащимися;
* индивидуальные беседы с родителями (дистанционно и очно);
* родительские собрания ).
* Школа принимала активное участие в воспитательных событиях муниципального и регионального уровней (очно и дистанционно).

Анализ планов воспитательной работы 1–9 -х классов показал следующие результаты:

* планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
* в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;

В 2022 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

* в рамках модуля «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021)/«Школьный урок» тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы, модули: русский язык, литература, окружающий мир, обществознание, история, ОРКСЭ, ОДНКНР, искусство. Внесены корректировки в рабочие программы учебных предметов, курсов и модулей;
* в рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» организованы еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с выносом флага РФ и исполнением гимна РФ;
* в рамках модуля «Детские общественные объединения» организованы школьная знаменная группа.

Эффективность воспитательной работы школы в 2022 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы МОУ Озёрская ОШ в 2022 году.

**Дополнительное образование**

Дополнительное образование ведется по программам следующих направлений:

− техническое направление – «Лети, модель!»;

− туристско-краеведческое направление - «Юный турист»;

−спортивно-оздоровительное направление – «Спортивные игры»

Выбор профилей осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который провели в сентябре 2022 года. Охват занимающихся дополнительным образованием составил 94,4%.

Воспитанники объединений дополнительного образования принимают активное участие в школьных, районных, областных конкурсах, праздниках, занимая призовые места.

Программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2021 годом на 2,4 %. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, можно сделать вывод, что качество дополнительного образования повысилось.

**IV. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ**

*Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2021/22 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.*

**Таблица 6. Статистика показателей за 20*21/22*год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **20*21/22* учебный год** |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для *2021/22*), в том числе: | *36* |
| – начальная школа | *17* |
| – основная школа | *19* |
| 2 | Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: | *–* |
| – начальная школа | *–* |
| – основная школа | *–* |
| 3 | Не получили аттестата: | *–* |
| – об основном общем образовании | *–* |
| – о среднем общем образовании | *–* |
| 4 | Окончили Школу с аттестатом особого образца: | *-* |
| – в основной школе | *-* |

*Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.*

**Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний**

**Таблица 7. Результаты освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 20*22* году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | | **Окончили год** | | | | **Не успевают** | | | | **Переведены условно** | |
| **Всего** | |  | | **Из них н/а** | |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| *2* | 4 | *4* | *100* | *1* | *25* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *3* | 4 | *4* | *100* | *2* | *50* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *4* | 4 | 4 | 100 | 2 | 50 | 0 | 0 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Итого* | *12* | *12* | *100* | *5* | 42 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |

*Если сравнить результаты освоения обучающимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программы начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2021 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», вырос на 5,6 процента (в 2021-м был 50%), процент учащихся).*

**Таблица 8. Результаты освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 20*22* году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Всего учащихся** | **Из них успевают** | | **Окончили год** | | | | **Не успевают** | | | | **Переведены условно** | |
| **Всего** | |  | | **Из них н/а** | |
| **Количество** | **%** | **с отметками «4» и «5»** | **%** | **с отметками «5»** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** | **Количество** | **%** |
| *5* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *6* | 6 | *6* | *100* | *1* | *17* | *0* | 0 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *7* | 4 | *4* | *100* | *1* | *25* | 0 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *8* | *5* | *5* | *100* | 1 | *20* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *9* | *4* | *4* | *100* | 0 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |
| *Итого* | 19 | *19* | *100* | 3 | 17 | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |

*Если сравнить результаты освоения обучающимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году с результатами освоения учащимися программы основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2020 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился (в 2021-м был 25%).*

**Результаты ГИА**

В 2022 девятиклассники сдавали обязательные экзамены по русскому языку и математике и два экзамена по выбору.

**Таблица 10. Общая численность выпускников 20*21*/*22* учебного года**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **9 класс** |
| Общее количество выпускников | 4 |
| Количество обучающихся на семейном образовании | *0* |
| Количество обучающихся с ОВЗ | 0 |
| Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование/ сочинение | 4 |
| Количество обучающихся, не допущенных к ГИА | *0* |
| Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА | 4 |
| Количество обучающихся, получивших аттестат | 4 |

**ГИА в 9-х классах**

*В 2021/22 учебном году одним из условий допуска обучающихся 9-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое собеседование. Испытание прошло 09.02.2022 в МОУ Озёрская ОШ  в очном формате. В итоговом собеседовании приняли участие 4 обучающихся (100%), все участники получили «зачет».*

*В 2022 году все девятиклассники сдали ОГЭ по основным предметам – русскому языку и математике на достаточно высоком уровне. Успеваемость по математике и русскому языку за последние три года не изменилась и стабильно составляет 100 процентов. Качество повысилось по русскому языку, понизилось по математике.*

**Таблица 11. Результаты ОГЭ по обязательным предметам**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный**  **год** | **Математика** | | | **Русский язык** | | |
| **Успеваемость** | **Качество** | **Средний**  **балл** | **Успеваемость** | **Качество** | **Средний**  **балл** |
| *2018/2019* | *100* | *50* | *3,2* | *100* | *75* | *3,8* |
| *2019/2020* | *Отменены* | | | | | |
| *2020/2021* | *100* | *33,3* | *3,2* | *100* | *66,6* | *4* |
| *2021/2022* | *100* | *0* | *3* | *100* | *50* | *4* |

*Также все выпускники 9-х классов успешно написали внутренние контрольные работы по выбранным предметам. Результаты написания контрольных работ по предметам по выбору выявили стопроцентную успеваемость и в целом хорошее качество знаний обучающихся.*

**Таблица 12. Результаты ОГЭ в 9 классе по предметам по выбору**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный**  **год** | **Биология** | | | **Обществознание** | | |
| **Успеваемость** | **Качество** | **Средний**  **балл** | **Успеваемость** | **Качество** | **Средний**  **балл** |
| *2021/2022* | *100* | *75* | 4 | *100* | *50* | *4* |

*Замечаний о нарушении процедуры проведения ГИА-9 в 2022 году не было, что является хорошим результатом работы с участниками образовательных отношений в сравнении с предыдущим годом.*

*Все девятиклассники Школы успешно закончили 2021/22 учебный год и получили аттестаты об основном общем образовании.*

**Таблица 13. Итоговые результаты выпускников на уровне основного общего образования за три последних года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | ***2019/20*** | | ***2020/21*** | | ***2021/22*** | |
| **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** | **Кол-во** | **%** |
| Количество выпускников 9-х классов всего | *4* | *100* | *3* | *100* | 4 | *100* |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «5» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество выпускников 9-х классов, успевающих по итогам учебного года на «4» и «5» | *0* | *0* | *1* | *33,3* | 0 | *0* |
| Количество выпускников 9-х классов, допущенных к государственной (итоговой) аттестации | 4 | *100* | 3 | *100* | 4 | *100* |
| Количество выпускников 9-х классов, не допущенных к государственной (итоговой) аттестации | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* | *0* |

**Выводы о результатах ГИА-9**

1. *Обучающиеся 9-х классов показали стопроцентную успеваемость по результатам ГИА по всем предметам.*

**Результаты ВПР**

*ВПР показали примерно одинаковые результаты по сравнению с итоговой оценкой за третью четверть по всем предметам во всех классах.*

**Активность и результативность участия в олимпиадах**

*В 2022 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.*

***Весна 2022 года, ВсОШ.****Количественные данные по всем этапам Всероссийской олимпиады школьников в 2021/22 учебном году показали стабильно высокий объем участия.**Количество участников Всероссийской олимпиады школьников выросло с 52 процентов обучающихся Школы в 2020/21 году до 65 процентов в 2021/22 году.*

*Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах.*

**V. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

**Таблица 20. Востребованность выпускников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год выпуска** | **Основная школа** | | |
| **Всего** | **Перешли в 10-й класс** | **Поступили в профессиональную ОО** |
| *2020* | *4* | *1* | *3* |
| *2021* | *3* | *2* | *1* |
| *2022* | *4* | *0* | *1* |

*В 2022 году уменьшилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях района.*

**VI. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

*Результаты анализа анкетирования показывают положительную динамику удовлетворенности родителей по ключевым показателям в сравнении c 2021 годом.*

**VII. ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

*В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.*

*Основные принципы кадровой политики направлены:*

* *на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;*
* *создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;*
* *повышение уровня квалификации персонала.*

*На период самообследования в Школе работают 10 педагогов, из них 1 – внутренний совместитель.*

1. *Анализ условий реализации программы начального общего образования и основного общего образования в части формирования функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности), включающей овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу готовности к успешному взаимодействию с изменяющимся миром и дальнейшему успешному образованию, показал недостаточную готовность педагогических кадров*

*. В связи с обязательным обеспечением условий формирования функциональной грамотности и недостаточной готовностью кадров в план непрерывного профессионального образования педагогических кадров МОУ Озёрская ОШ включены мероприятия по оценке и формированию функциональной грамотности – читательской, математической, естественно-научной, финансовой, креативного мышления, глобальных компетенций в рамках внутриорганизационного обучения и организации обучения по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации) педагогов предметных и метапредметных профессиональных объединений.*

*2. Анализ кадрового потенциала МОУ Озёрская ОШ для внедрения требований нового ФГОС основного общего образования в части обеспечения углубленного изучения учебных предметов с целью удовлетворения различных интересов обучающихся показывает недостаточную готовность педагогов. На 2023-й и последующие годы, развитии системы наставничества и адресной подготовки педагогов по выбранным обучающимися учебным предметам для углубленного изучения на уровне основного общего образования, внедрении системы наставничества.*

**VIII. ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

*Общая характеристика:*

* *объем библиотечного фонда – 3798 единиц;*
* *книгообеспеченность – 100 процентов;*
* *обращаемость – 2578 единиц в год;*
* *объем учебного фонда – 1180 единиц.*

*Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.*

**Таблица 21. Состав фонда и его использование**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид литературы** | **Количество единиц в фонде** | **Сколько экземпляров выдавалось за год** |
| 1 | Учебная | *1180* | *1180* |
| 2 | Педагогическая | *78* | *50* |
| 3 | Художественная | *2382* | *1300* |
| 4 | Справочная | *54* | *41* |

*Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный*[*приказом Минпросвещения от 20.05.2020 № 254*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/565295909/)*.*

*В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы – 170 дисков, мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы) – 35.*

*Средний уровень посещаемости библиотеки – 23 человека в день.*

*На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.*

*Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточна. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.*

*Обеспеченность доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к ЭОР, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР, в МОУ Озёрская ОШ составляет 67 процентов. Также стоит отметить недостаточный уровень укомплектованности библиотеки ЭОР по учебным предметам учебного плана. Данная ситуация должна быть озвучена перед учредителем и членами управляющего совета для принятия соответствующих решений.*

**IX. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

*Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 12 учебных кабинетов, спортивный и актовый залы. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок.*

*Площадка для игр на территории Школы.*

*Анализ данных, полученных в результате опроса педагогов на конец 2022 года, показывает положительную динамику в сравнении с 2021 годом по следующим позициям:*

* *материально-техническое оснащение МОУ Озёрская ОШ позволяет обеспечить реализацию основных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий на уровне начального общего и основного общего образования на 100 процентов;*
* *качественно изменилась оснащенность классов – 100 процентов оснащены ноутбуками и стационарными компьютерами, 100 процентов кабинетов имеют доступ к интернету для выполнения необходимых задач в рамках образовательной деятельности.*

*При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям нового ФГОС основного общего образования по предметным областям «Русский язык и литература», «Родной язык и родная литература», «Иностранные языки», «Общественно-научные предметы» показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой основного общего образования. В связи с этим принято решение продолжать пополнять материально-техническую базу школы.*

**СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

**РЕЗУЛЬТАТЫ АНАЛИЗА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 20*22* года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | *34* |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | *15* |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | *19* |
| Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | *0* |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | *8 (29,6%)* |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по русскому языку | балл | *4* |
| Средний балл ГИА выпускников 9-го класса по математике | балл | *3* |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) выпускников 9-го класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9-го класса | человек (процент) | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | *17( 47%)* |
| Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | *14 (39%)* |
| − регионального уровня | *4 (11%)* |
| − федерального уровня | *0 (0%)* |
| − международного уровня | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | *0 (0%)* |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | *0 (0%)* |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | *10* |
| − с высшим образованием | *1* |
| − высшим педагогическим образованием | 9 |
| − средним профессиональным образованием | *0* |
| − средним профессиональным педагогическим образованием | *0* |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) | *6 (60%)* |
| − с высшей | *0 (0%)* |
| − первой | *6 (60%)* |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) | *7 (70%)* |
| − до 5 лет | *1 (10%)* |
| − больше 30 лет | *6 (60%)* |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) | *6 (60%)* |
| − до 30 лет | *1 (10%)* |
| − от 55 лет | *5 (50%)* |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние пять лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | *9 (90%)* |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | *9 (90%)* |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц | *0,710* |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | *25* |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | *да* |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | *нет* |
| − рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | *нет* |
| − медиатеки | *нет* |
| − средств сканирования и распознавания текста | *нет* |
| − выхода в интернет с библиотечных компьютеров | *да* |
| − системы контроля распечатки материалов | *нет* |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | *34 (100%)* |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | *43* |

*Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям*[*СП 2.4.3648-20*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/566085656/)*и*[*СанПиН 1.2.3685-21*](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/573500115/)*и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.*

*Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся. Дистанционное обучение показало, что педагоги Школы владеют высоким уровнем ИКТ-компетенций.*

*Результаты ВПР показали среднее качество подготовки обучающихся Школы.*

*Деятельность рабочей группы по подготовке Школы к переходу на новые ФГОС НОО и ООО можно оценить как хорошую: мероприятия дорожной карты реализованы на 90 процентов за первое полугодие 2022/23 учебного года.*

**Часть 2**

**Аналитическая часть**

1. **Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в дошкольной группе организована в соответствии с[Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации»,

[ФГОС дошкольного образования](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/499057887/), «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом и лицензией МОУ Озёрской ОШ.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования МОУ Озёрской ОШ (дошкольные группы) Пильнинского муниципального округа Нижегородской области, которая составлена в соответствии с [ФГОС дошкольного образования](http://vip.1obraz.ru/#/document/99/499057887/), на примере образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы и др., санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Содержание программы охватывает следующие образовательные области:

- социально-коммуникативное развитие;

-познавательное развитие;

-речевое развитие;

- художественно-эстетическое развитие;

-физическое развитие.

В части, формируемой участниками образовательных отношений. представлена парциальная программа Маханевой М.Д., Князевой О.Л. «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» (реализуется в младшей, средней, старшей и подготовительной группах)

Для реализации ООП разработаны:

-учебный план;

-расписание образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год;

-тематическое планирование;

-режим дня на холодный и тёплый периоды.

Был реализован план работы дошкольной группы на 2022 год, а также календарно-тематическое планирование воспитателя. С 01.09.2021 дошкольные группы реализуют рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования.

Учебный план ориентирован на организацию образовательной деятельности в режиме 5-ти дневной рабочей недели.

Учебный план составлен для организации деятельности с детьми дошкольного возраста с 1,6 до 3 лет и с 3 до 7 лет. Непосредственно образовательная деятельность проводится преимущественно по подгруппам.

Для детей раннего возраста допускается ООД в первую и во вторую половину дня. Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во вторую половину дня после дневного сна. Её продолжительность должна составлять не более 30 минут.

В первой половине дня в младшей и средней группах планируются не более двух ООД, а в старшей и подготовительной группах не более трех. Непосредственно образовательная деятельность по музыкальному развитию и физическому развитию проводится со всей группой. Количество непосредственно образовательной деятельности и ее продолжительность, время проведения соответствуют требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

В МОУ Озёрской ОШ ведется работа по дополнительному образованию, двое воспитанников дошкольной группы с.Озерки посещают при школе кружок «Лети модель».

***Характеристика контингента детей***

*Фактическая численность детей*

В дошкольных группах МОУ Озёрской ОШ на конец 2022 года функционировали 2 разновозрастные группы с фактическим числом воспитанников в с.Озерки - 9 детей: (в возрасте до 3 лет - 2;

в возрасте от 3 до 7 лет - 7); в с.Барятино-5 детей (в возрасте до 3 лет - 1; в возрасте от 3 до 7 лет - 4)

*Характеристика детей по половому признаку*

Девочек - 4

Мальчиков- 10

***Численность выпускников***

|  |  |
| --- | --- |
| **Год** | **Количество выпускников** |
|
| **2018-2019** | 5 чел |
| **2019-2020** | 3чел |
| **2020-2021** | 4 чел |
| **2021-2022** | 2 чел |

***Характеристика социального статуса семей воспитанников.***

Социальными заказчиками деятельности образовательного учреждения являются, в первую очередь, родители воспитанников. Для определения социального статуса родителей ежегодно проводится анкетирование. По данным анкетирования получается следующий социологический портрет родителей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии (в процентах)** | | | | |
|  | | 2020 | **2021** | **2022** |
| Образование: | |  |  |  |
| высшее профессиональное | | 15 | 31 | 27 |
| среднее профессиональное | | 36 | 23 | 36 |
| основное | | 49 | 46 | 37 |
| Профессиональный статус: | |  |  |  |
| рабочие | | 57 | 38 | 18 |
| служащие | | 14 | 31 | 36 |
| предприниматели | |  | - | - |
| неработающие | | 29 | 31 | 46 |
| Социальный статус: (таблица 3) | |  |  |  |
| полные семьи | | 64 | 69 | 81 |
| неполные семьи | | 36 | 31 | 19 |
| многодетные | | 26 | 31 | 36 |
| опекуны | 14 | | - | - |

**Вывод**:

- большинство родителей имеют основное и среднеспециальное;

- по профессиональному статусу 36% родителей являются служащими;

- по социальному статусу 81 % семей - полные, что является несомненным плюсом в плане психического и эмоционального состояния ребёнка

***Родительская плата***

Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в дошкольных группах производится в соответствии с законодательством Российской Федерации. Размер родительской платы за содержание ребенка в дошкольной группе не может превышать 20 % затрат за содержание ребенка в дошкольной группе, а с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, и родителей у которых двое детей посещает данное учреждение – 10 % указанных затрат.

Вопросы, связанные с родительской платой, регулируются утвержденным Постановлением администрации Пильнинского муниципального района Нижегородской области № 201 от « 31 » марта 2022 г. и № 583 от 04.10.2022 г об освобождении родителей детей мобилизованных от родительской платы.

Ежемесячная родительская плата за содержания ребёнка в дошкольной группе на данный момент составляет 1360 (одна тысяча триста шестьдесят) рублей.

В целях материальной поддержки семей с детьми дошкольного возраста, посещающими дошкольную группу, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы. На первого ребенка - в размере не менее 20 процентов от внесённой ими оплаты за содержание ребёнка в образовательном учреждении, на второго ребенка - не менее 50 процентов размера данной платы, на третьего и последующих детей - не менее 75 процентов размера платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) воспитанника, от имени которого заключен договор

***Компенсация части родительской платы* с.Озерки на конец года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| год | Кол-во воспитан | 20% | 50% | 75% | 100% |
| 2019 | 11 | 4 | 3 | 3 | 1 |
| 2020 | 9 | 4 | 5 | 0 | 0 |
| 2021 | 10 | 5 | 5 | 0 | 0 |
| 2022 | 9 | 2 | 2 | 3 | 2 |

Анализ компенсации части родительской платы показывает увеличение количества семей с двумя и тремя детьми.

***Компенсация части родительской платы* с.Барятино на конец года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Год*** | ***Кол-во***  ***воспитанников*** | ***100%***  ***(бесплатно)*** | ***50%*** | ***20%*** | ***75%*** |
| 2019 |  | 0 | 40 | 60 | 0 |
| 2020 |  | 0 | 0 | 100 | 0 |
| 2021 |  | 0 | 0 | 100 | 0 |
| 2022 |  | 0 | 0 | 100 | 0 |

В дошкольных группах в 2022 учебном году были проведены мероприятия согласно календарного плана.

**Вывод**: Результатом проделанной 2022 году работы стало приобщение родителей к миру детства, их умение построить досуг с ребенком в условиях семьи, обогащение опыта воспитания, создание условий для развития ребенка, объединение детей и взрослых.

1. **Оценка системы управления организации**

Управление в дошкольной группе строится на основе принципов единоначалия и коллегиальности и осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и уставом МОУ.

**Директор школы**

* осуществляет текущее управление Учреждением
* утверждает локальные нормативные акты,
* издаёт распоряжения и приказы в пределах своей компетенции,
* осуществляет расстановку работников и несёт ответственность за уровень их квалификации.

**Заместитель директора по ДО**

* участвует в разработке программ развития, образовательной программы и локальных актах,
* подотчётен директору,
* ведёт контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и
* здоровьесбережения детей,
* планирует организацию всей методической работы.

**Общее собрание работников дошкольных групп** - Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; − вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы. В состав Общего собрания входят все работники дошкольной группы.

**Совет родителей** — создан с целью реализации  права родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников на участие  в управлении МОУ, развитие социального партнёрства между всеми заинтересованными сторонами образовательных отношений. Общественной составляющей управления МОУ является совет родителей, который оказывал содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса МОУ:

* принимал участие в подготовке МОУ к новому учебному году;
* осуществлял контроль за организацией и качеством питания детей совместно с администрацией МОУ;
* участвовал в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса и выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
* оказывал помощь во взаимодействии с общественными организациями по вопросам дошкольного образования.
* оказывал помощь в подготовке к праздничным мероприятиями развлечениям.

**Вывод:** Структура и механизм управления  МОУ определяют стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей)), детей**.**

1. **Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.**

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики:

-диагностические карты;

- диагностические срезы;

- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования МОУ (ООП ДО) по каждому возрасту. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП дошкольной группы выглядят следующим образом:

Результаты качества освоения ООП с.Барятино

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Качество освоения образовательных областей | Сформировано | | Частично сформировано | | В стадии формирования | | Итого: | |
| кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | Кол-во | % |
| 2018-2019 | - | - | 6 | 85,7 | 1 | 14,3 | 6 | 85,7 |
| 2019-2020 | - | - | 3 | 60 | 2 | 40 | 3 | 60 |
| 2020-2021 | 1 | 25 | 1 | 25 | 2 | 50 | 2 | 50 |
| 2021-2022 | 0 | 0 | 4 | 80 | 1 | 20 | 4 | 80 |

Результаты качества освоения ООП с.Озёрки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Качество освоения образовательных областей | Сформировано | | Частично сформировано | | В стадии формирования | | Итого: | |
| кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % | Кол-во | % |
| 2018-2019 | - |  | 9 | 75 | 3 | 25 | 9 | 75 |
| 2019-2020 | - | - | 9 | 82 | 2 | 18 | 9 | 82 |
| 2020-2021 | 2 | 20 | 6 | 60 | 2 | 20 | 8 | 80 |
| 2021-2022 | 0 | 0 | 7 | 70 | 3 | 30 | 7 | 70 |

**Вывод:** результаты освоения ООП ДО за 2022 год показали стабильную положительную динамику развития воспитанников. Педагогический анализ показал детей в основном со   
средним уровнем развития на конец года.

**IV.Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в дошкольных группах лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

* совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
* самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.
* Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:
* в группах с детьми от 1,6 до 3 лет — до 10 мин;
* в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
* в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
* в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин;
* в группах с детьми от 6 до 7 лет — до 30 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут. Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

Образовательный процесс в дошкольной группе осуществляется с помощью следующих детских видов деятельности:

– игровая (сюжетно-ролевая игра, игра с правилами и другие виды игры),

– коммуникативная (общение и взаимодействие со взрослыми и другими детьми),

– познавательно-исследовательская (исследование и познание природного и социального миров в процессе наблюдения и взаимодействия с ними), а также такими видами активности ребенка, как:

– восприятие художественной литературы и фольклора,

– самообслуживание и элементарный бытовой труд (в помещении и на улице),

– конструирование из разного материала, включая конструкторы, модули, бумагу, природный и иной материал,

– изобразительная (рисование, лепка, аппликация),

– музыкальная (пение, игры на детских музыкальных инструментах),

– двигательная (овладение основными движениями) формы активности ребенка. В разделе описывается взаимодействие взрослых с детьми, а также взаимодействие педагогического коллектива с семьями дошкольников.

Чтобы не допустить распространения коронавирусной инфекции, администрация дошкольных групп в 2022 году продолжила соблюдать ограничительные и профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:

* ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний. Лица с признаками инфекционных заболеваний изолируются, а дошкольная группа уведомляет территориальный орган Роспотребнадзора;
* еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;
* ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;
* дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;
* использование бактерицидных установок в групповых комнатах;
* частое проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников;
* требование о заключении врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в детском саду ребенка, который переболел или контактировал с больным COVID-19

**V.Оценка качества кадрового обеспечения**

Педагогический штат, штат обслуживающего персонала дошкольных групп укомплектован на 100 % согласно штатному расписанию.

***Количество работников в дошкольных группах***

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель директора по дошкольному образованию | 1 |
| Воспитатель | 2 |
| Помощник воспитателя | 2 |
| Повар | 2 |
| Сторож | 1 |
| Всего | 8 |

***Характеристика педагогических кадров: по стажу и возрасту***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория  педагогических кадров. | Дифференциация по педагогическому стажу. | | | Дифференциация по возрасту. | | |
| До 10 лет | От 10 лет | Свыше 20 лет | 20 – 30 лет | 30 - 45 лет | Свыше 45 лет |
| Заместитель директора |  |  | 1 |  |  | 1 |
| Воспитатель | 1 |  | 1 |  | 1 | 1 |

***по образованию***

|  |  |
| --- | --- |
| Образование. | Количественный состав. |
| Высшее | 1 |
| Средне - специальное | 2 |

***по уровню квалификации***

|  |  |
| --- | --- |
| Звания и категории. | Количественный состав |
| 1 категория | 1 |
| Соответствие занимаемой должности | 2 |

**Вывод:** педагогический штат и штат обслуживающего персонала дошкольной группы укомплектован полностью.

**VI. *Оценка материально-технической базы и учебно-методического обеспечения***

Помещения дошкольных групп расположены на первых этажах  в двух - этажном здании МОУ Озёрской ОШ и в двухэтажном здании Барятинской дошкольной группы

Общая площадь помещения дошкольных групп : 117,3 кв.м и 212,6 кв.м

На территории имеются: игровая площадка, теневой навес, зеленые насаждения, несколько цветников, лиственных, плодовых деревьев и кустарников.

От посторонних лиц территория дошкольной группы закрыта ограждением:  забором

***Состояние материально-технической базы с.Озерки***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименов.  Оценка  состояния | Отличное | Хорошее | Удовлетво-  рительное | Неудовлетво-  рительное |
| Пож. Сигнализац |  | + |  |  |
| Посуда |  | + |  |  |
| Пищеблок |  |  | + |  |
| Детская мебель |  |  | + |  |
| Спортинвентарь |  | + |  |  |
| Игровое оборуд. |  |  | + |  |
| Здание |  | + |  |  |
| Крыша |  | + |  |  |
| Прачечная |  |  | + |  |
| Освещение |  | + |  |  |
| Оконные блоки |  | + | +частично |  |

***Состояние материально-технической базы с.Барятино***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименов.  Оценка  состояния | Отличное | Хорошее | Удовлетво-  рительное | Неудовлетво-  рительное |
| Пож. Сигнализац |  | + |  |  |
| Посуда |  | + |  |  |
| Пищеблок |  |  | + |  |
| Детская мебель |  |  | + |  |
| Спортинвентарь |  | + |  |  |
| Игровое оборуд. |  | + |  |  |
| Здание |  |  | + |  |
| Крыша |  | + |  |  |
| Освещение |  | + |  |  |
| Оконные блоки |  | + | + частично | +частично |

В текущем году был сделан частичный косметический ремонт на игровой площадке в обеих дошкольных группах с.Озерки и с.Барятино.

Но необходимо:

- замена ветхих оконных блоков;

- приобретение игровой мебели для групп и уличного игрового оборудования.

Одним из условий качества образования является совершенствование материально-технической базы. В дошкольных группах созданы оптимальные материально - технические условия для всестороннего развития дошкольников. Предметно-развивающая среда, организованная педагогами, служит интересам и потребностям детей, а её элементы - оборудование, игры, игрушки, дидактический материал - развитию ребенка.

В дошкольных группах создана благоприятная предметно-развивающая среда, которая позволяет решать педагогическому коллективу образовательные задачи в соответствии с основной образовательной программой.  
Разнообразие игрового материала для сюжетных, дидактических и подвижных игр позволяет грамотно и интересно организовывать непосредственно образовательную и другую детскую деятельность. В группе имеется оборудование для продуктивной и творческой деятельности воспитанников (разнообразные изобразительные материалы, маски и костюмы для театрализованной деятельной деятельности и т.д.), игры и игрушки для познавательного развития детей.

Созданы условия для физкультурно-оздоровительной работы и организации самостоятельной двигательной деятельности: физкультурный зал со спортивным инвентарём и оборудованием.

В приемной дошкольных групп оформляются постоянно действующие выставки творческих работ детей и родителей.

Художественно-эстетическая работа проводится в группе. Имеются телевизор, фотоаппарат, ДVД, компьютер, принтер.

Учебно-методической литературой дошкольная группа обеспечена, каждый год она обновляется и пополняется.

**Вывод:**  Материально-техническое состояние в дошкольных группах соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны. Учебно-методический комплект соответствует ООП, в соответствии ФГОС.

Но необходимо:

- замена ветхих оконных блоков;

- приобретение игровой мебели для группы, игрушек и уличного игрового оборудования.

***VII. Оценка охраны жизни и здоровья воспитанников и работников.***

Охране жизни и здоровья детей в дошкольной группе уделяется большое внимание. Во всех возрастных группах соблюдается режим дня: проводится утренняя гимнастика, закаливающие процедуры, прогулки проводятся в соответствии сезона и возрасту детей, соблюдается двигательный режим на прогулке.

Противопожарная безопасность.

* разработана и зарегистрирована декларация пожарной безопасности, свидетельствующая о выполнении обязательных требований законодательства в области пожаробезопасности.
* установлена АПС "Стрелец-мониторинг" с выходом на пожарную охрану,
* система оповещения людей о пожаре, лампами аварийного освещения,
* первичные средств пожаротушения,
* план эвакуации при пожаре.
* Два раза в год проходит учебная эвакуация детей и отработка действий персонала на случай возникновения пожара,
* два раза в год со всеми сотрудниками проводится инструктаж по пожарной безопасности
* учебно-практические занятия с персоналом и воспитанниками по действиям в случае возникновения чрезвычайной ситуации и возникновения пожара.

* в праздничные дни организуется дежурство администрации;
* установлены металлические двери.

Антитеррористическая защищенность

* оформлен Паспорт антитеррористической защищенности объекта, позволяющий определить и наметить пути повышения антитеррористической защищенности учреждения.
* "тревожная кнопка" с выходом на ФГКУ "Управление вневедомственной охраны"
* в учреждении установлена «тревожная кнопка», позволяющая быстро осуществить связь школы с органами полиции при возникновении чрезвычайных ситуаций.
* действует пропускной режим.

***Медицинское обслуживание***

    Медицинское обслуживание детей в дошкольных группах обеспечивает ГБУЗ    «Пильнинская ЦРБ».  
Отношения МОУ Озёрская ОШ и  ГБУЗ  НО  «Пильнинская ЦРБ» регулируются заключенным между ними договором.

***Питание воспитанников***

Учреждение обеспечивает детей 4-х разовым сбалансированным питанием в соответствии с их возрастом, длительностью пребывания в Учреждении и по нормам, согласно действующим государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.20 г.  
Приготовление пищи осуществляется на пищеблоке, который  оснащен 1 электроплита с жарочными отделениями, 2 холодильниками, аппаратом для очистки воды.  
В 10-ти дневном меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. Каждое блюдо готовится в соответствии с разработанной и утвержденной картотекой блюд (технологические карты). Ведется бракеражный журнал с фиксированием результатов снятия проб и качества приготовления блюд. Все продукты поступают с сертификатами качества. С каждого готового  блюда составляются  суточные пробы, которые хранятся 48 часов.

Контроль за организацией питания в Учреждении осуществляется заместителем директора по дошкольному образованию.

***Характеристика социума.***

Дошкольные группы сотрудничает с различными  учреждениями и общественными организациями села: МОУ Озёрской ОШ, администрацией Языковского сельсовета, СПК «Восход», «Сура», Сельским домом культуры, ФАП.

**Вывод**: Административно – хозяйственная деятельность направлена на обеспечение стабильного функционирования всех систем, сопровождающих образовательные, физкультурно-оздоровительные, социально – бытовые процессы. Коллектив соблюдает инструкции по охране и здоровья воспитанников, по технике безопасности и отвечает за охрану жизни и безопасность детей.

**VIII. Оценка функционирования ВСОКО.**

В дошкольных группах утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования от 26.08.2020 г.

В 2022 г проводилось анкетирование родителей «Удовлетворённость качеством оказания образовательной услуги в дошкольных группах», что составило 90% от общего количества родителей.

Весь коллектив в 2022 году работал, согласно плана-графика внутренней системы оценки качества образования, утверждённого директором МОУ.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников хорошие. Воспитанники подготовительных групп показали средние показатели готовности к школьному обучению.

В течение года воспитанники дошкольных групп участвовали в районных конкурсах и различных мероприятиях. Участвовали в районном конкурсе чтецов «Свет и радость», по итогам районного конкурса «Художественно-эстетическое развитие» среди дошкольных групп заняли второе место, по итогам районного смотра- конкурса по благоустройству территорий и прогулочных участков среди дошкольных групп « Красота вокруг нас» заняли второе место.

**Статистическая часть**

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП МОУ ОЗЁРСКОЙ ОШ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

**на 01.01.2023 г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 14 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 14 человек/ 100% |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 3 человека |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | 11 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 14 человек/ 100 % |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 14 человек  100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 17 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 2 человека |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 0 |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0 |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 2 человека / 100 % |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 1 человек / 50 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 1 |
| 1.8.1 | Высшая | 0 |
| 1.8.2 | Первая | 1 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 10 лет | 1 |
| 1.9.2 | От 10 лет до 20 лет | 0 |
| 1.9.3 | Свыше 20 лет | 1 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 3 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 2 человека/  100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 2человека/ 14 человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 26,6 кв.м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | - |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |

**Вывод:** Анализ показателей указывает на то, что условия в дошкольных группах позволяют реализовывать ООП в соответствии с ФГОС ДО. Дошкольные группы укомплектованы педагогическими и иными работниками, которые регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

**Заключение**

В дошкольных группах созданы необходимые условия для всестороннего развития личности дошкольников с учётом ФГОС ДО:

-ООП ДО соответствует требованиям действующих нормативных документов;

-карты индивидуального развития дошкольников показывают позитивные результаты;

- продолжить работу по обеспечению материально-методического обеспечения, развивающей среды;

- в развитии педагогических кадров необходимо продолжить уровень профессиональных знаний и умений;

-продолжить совместную работу с родителями воспитанников.