Приложение

к приказу директора МОУ Озёрская ОШ

Приказ от 28.06.2022г. № 134 о.д.

**Должностные обязанности сотрудника, ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений**

В качестве лица, ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений:

Обеспечивает реализацию мероприятий:

- по надлежащему исполнению должностных обязанностей лицами, должности которых входят в перечень должностей с коррупционными рисками;

- по соблюдению всеми сотрудниками МОУ Озёрской ОШ норм антикоррупционнного законодательства, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ   "О противодействии коррупции" и другими правовыми актами, положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МОУ Озёрская ОШ.

Организует правовое просвещение сотрудников МОУ Озёрская ОШ по вопросам противодействия коррупции.

Принимает меры по выявлению возможного возникновения конфликта интересов, а также устранению причин и условий, способствующих его возникновению.

Организует взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

В качестве сотрудника учреждения:

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ             «О противодействии коррупции» уведомляет работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008  № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

–    принимает меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;

–    в письменной форме уведомляет работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только станет об этом известно.

–    В соответствии со статьей 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» соблюдает ограничения в части получения в связи с выполнением должностных обязанностей не предусмотренных законодательством Российской Федерации вознаграждений (ссуды, денежное и иное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов) и подарков от физических и юридических лиц.

–    Соблюдает требования к служебному поведению и положения Кодекса этики служебного поведения сотрудников МОУ Озёрская ОШ, утвержденного приказом директора от 28.06.2022 г. № 134 о.д.

–    Соблюдает иные нормы законодательства по противодействию коррупции.

**5. Ответственность**

Несет ответственность за:

Неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Нарушение положений Кодекса этики и служебного поведения сотрудников МОУ Озёрская ОШ, утвержденного приказом директора МОУ Озёрская ОШ от 28.06.2022 г. № 134 о.д.

Иные нарушения действующего законодательства по противодействию коррупции.